



**USK**  
UNIVERSITAS  
SYIAH KUALA

# LAPORAN DAN EVALUASI PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK DI UNIVERSITAS SYIAH KUALA (USK)

## TAHUN 2025



## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b>	.....	i
<b>KATA PENGANTAR</b>	.....	ii
<b>BAGIAN I</b>	<b>PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UNIVERSITAS SYIAH KUALA</b>	
	1.1 Gambaran Umum Layanan Informasi Publik.....	1
	1.2 Struktur Organisasi PPID di Lingkungan Universitas SyiahKuala.....	2
<b>BAGIAN II</b>	<b>GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK</b>	
	2.1 Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik.....	5
	2.2 Inovasi Layanan Informasi Publik.....	6
	2.3 Sumber Daya Manusia Pengelola Layanan Informasi.....	10
	2.4 Anggaran Penyelenggaraan Layanan Informasi.....	13
<b>BAGIAN III</b>	<b>LAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK</b>	
	3.1 Rincian Pelayanan Permohonan Informasi Publik PPID USK .....	13
	3.2 Penyebaran Layanan Informasi Publik.....	14
<b>BAGIAN IV</b>	<b>CAPAIAN PPID UNIVERSITAS SYIAH KUALA TAHUN 2025</b>	16
<b>BAGIAN V</b>	<b>KENDALA LAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025</b>	17
<b>BAGIAN VI</b>	<b>REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT</b>	18

## **Kata Pengantar**

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyusun Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID ) Universitas Syiah Kuala Tahun 2025.

Penyusunan Laporan ini merupakan hasil rekapitulasi pelayanan informasi publik sepanjang tahun 2025. Laporan Tahunan ini adalah bentuk keterbukaan informasi publik Universitas Syiah Kuala dalam mewujudkan lembaga pendidikan yang transparansi dan memiliki akuntabilitas yang baik.

Universitas Syiah Kuala berkomitmen melaksanakan keterbukaan informasi publik dan meningkatkan layanannya dalam rangka memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk mengakses informasi publik secara cepat, efisien dan efektif. Masyarakat dapat mengakses laman informasi melalui situs resmi <https://ppid.usk.ac.id> untuk mendapatkan informasi publik maupun pengaduan masyarakat (Lapor).

Dalam penyusunan Laporan Tahunan Informasi Publik PPID Tahun 2025 ini, kami juga menyadari masih terdapat banyak kekurangan baik dari segi isi maupun sistematikanya. Oleh karena itu, kami menerima saran dan masukan untuk peningkatan pengelolaan informasi dan dokumentasi yang lebih baik.

Banda Aceh, Januari 2026  
PPID Universitas Syiah Kuala,  
dto.

Dr. T. Meldi Kesuma, S.E., M.M  
NIP 197505152006041001

**BAGIAN I**  
**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**  
**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**

**1.1 Gambaran Umum Layanan Informasi Publik**

Dinamika perkembangan informasi yang sangat tinggi mendorong pemerintah untuk menerbitkan peraturan terkait keterbukaan informasi publik. Mengingat setiap orang memiliki hak untuk mendapatkan informasi, ditetapkanlah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008, tentang Keterbukaan Informasi Publik. Penetapan undang-undang tersebut dikuatkan dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010, tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008, dan diikuti oleh Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010, tentang Standar Layanan Informasi Publik dan Nomor 2 Tahun 2010, tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik.

Sebagai tindak lanjut, pemerintah mengeluarkan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2013, tentang Penyelesaian Sengketa Informasi Publik. Regulasi tersebut merupakan payung hukum bagi pemohon dan penyedia informasi, dalam hal ini adalah Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID).

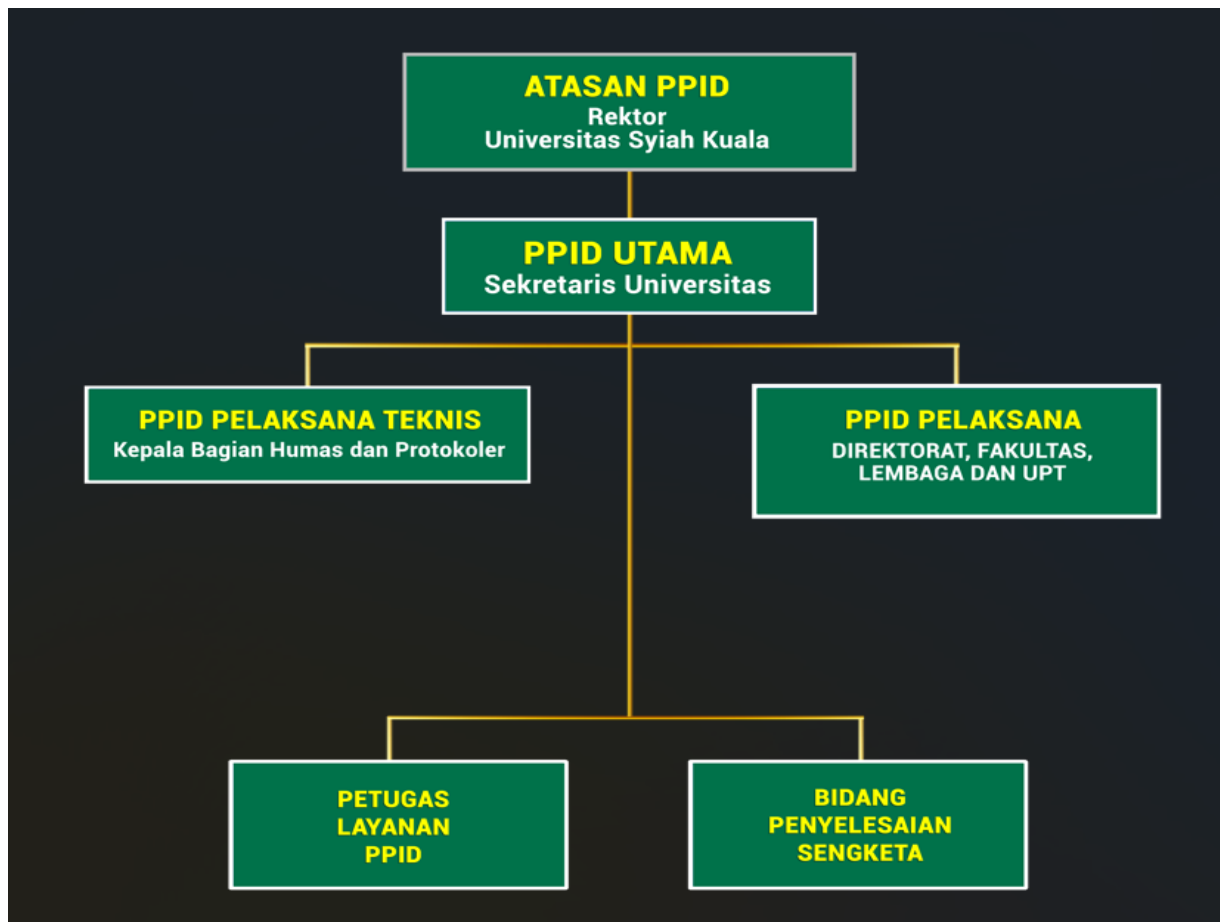
Universitas Syiah Kuala (USK) menyambut baik kebijakan pemerintah tentang keterbukaan informasi publik. Hal ini ditandai dengan dibentuknya Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) pada tahun 2016 yang disahkan dengan SK Rektor Nomor 2421 Tahun 2016.

Semenjak beralih menjadi PTN-BH (Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum), Universitas Syiah Kuala tentunya harus lebih transparansi dalam menerapkan keterbukaan informasi publik, karena bila tidak, akan memberi dampak negatif pada citra lembaga, baik internal maupun eksternal. Peran USK dalam mengimplementasikan kebijakan pemerintah tentunya sangat diperlukan. Terlebih lagi dalam menjaga citra lembaga dari hal-hal yang tidak diinginkan.

Dalam rangka memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk mengakses informasi publik secara cepat, efisien dan efektif, PPID USK menggunakan media elektronik berbasis teknologi informasi melalui pengembangan website <https://ppid.usk.ac.id> . Sarana ini diharapkan mampu memberikan kemudahan dan percepatan bagi masyarakat dalam memperoleh informasi yang diperlukan setiap saat, di mana saja, dan kapan saja yang pengelolaannya berada di bawah penguasaan PPID USK.

Laman PPID USK telah dilengkapi banyak kemudahan dengan menghadirkan Bot PPID yang bertujuan membantu *stakeholder* dalam menemukan pencariannya. *Stakeholder* cukup memainkan jarinya untuk mengirim pesan dan semua akan terjawab. Selain itu, terdapat panduan atau mekanisme pengajuan permohonan informasi dan fitur PPID Mobile. Selain permohonan informasi melalui website, masyarakat juga dapat mengajukan permohonan secara langsung ke Kantor ULT USK di Kantor Pusat Administrasi USK, Gedung Biro Akademik Lt. 1.

## 1.2 STRUKTUR ORGANISASI PPID DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA



Gbr. 1. Struktur Organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Universitas Syiah Kuala

Universitas Syiah Kuala berupaya memperkuat pelayanan informasi publik seraya berkomitmen melaksanakan keterbukaan informasi publik dan meningkatkan layanannya. Sebagai bentuk akuntabilitas atas pelaksanaan pelayanan informasi publik, USK membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) berdasarkan Surat Keputusan (SK) Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor 742/UN11/KPT/2025 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Syiah Kuala Tahun 2025. (*terlampir*).

Dalam keputusan Rektor tersebut, ditetapkan Sekretaris Universitas sebagai PPID utama, dalam menjalankan tugas dan fungsinya PPID utama dibantu oleh PPID Pelaksana, PPID pelaksana teknis, petugas layanan PPID dan bidang penyelesaian sengketa.

Pejabat PPID yang telah ditunjuk dalam struktur organisasi diatas menjalankan tugas dalam merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan, mengawasi, dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pelayanan dan pengolahan informasi dan dokumentasi di lingkungan Universitas Syiah Kuala.

Pejabat PPID juga menjalankan fungsinya untuk:

1. Menghimpun informasi publik di lingkungan Universitas Syiah Kuala.
2. Menyampaikan informasi publik yang diperoleh dari seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Syiah Kuala.
3. Melaksanakan uji informasi publik untuk masuk dalam kategori informasi yang dikecualikan.
4. Menyediakan dan memberikan layanan informasi publik yang bersifat terbuka.
5. Menyelesaikan sengketa pelayanan informasi.

Untuk memberikan kemudahan perolehan informasi publik, USK menetapkan Daftar Informasi Publik dalam Surat Keputusan Rektor Nomor 742/UN11/KPT/2025 (*terlampir*). Selain itu tertuang juga standar dan tata cara perolehan informasi di lingkungan USK dalam SK Rektor Nomor 20 Tahun 2019 tentang Layanan Informasi Publik Universitas Syiah Kuala. Untuk mendorong pemohon dalam memperoleh informasi, USK menyajikan alur permohonan informasi, penyampaian keberatan atas informasi, dan pengaduan yang tersedia di laman PPID Universitas Syiah Kuala (<https://ppid.usk.ac.id>).

Universitas Syiah Kuala juga mengeluarkan maklumat yang merupakan bentuk komitmennya dalam transparansi informasi publik.



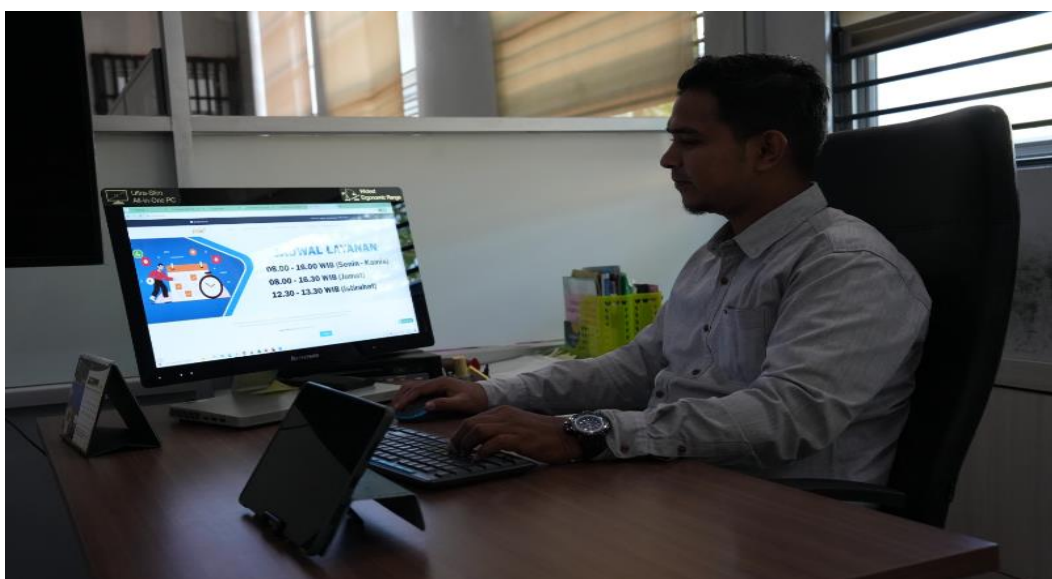
Gbr. 2. Maklumat Pelayanan Publik

## BAGIAN II

### GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

#### 2.1 SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

Universitas Syiah Kuala memberikan layanan informasi publik (PPID) melalui Bagian Humas dan Protokoler yang berada di Kantor Pusat Administrasi Lt. 1. Untuk kemudahan dalam memberikan layanan, PPID difasilitasi dengan komputer, printer, akses internet, Air Conditioner (AC), lemari arsip, telpon genggam, meja layanan, kursi tamu, dan standing banner alur permohonan informasi.

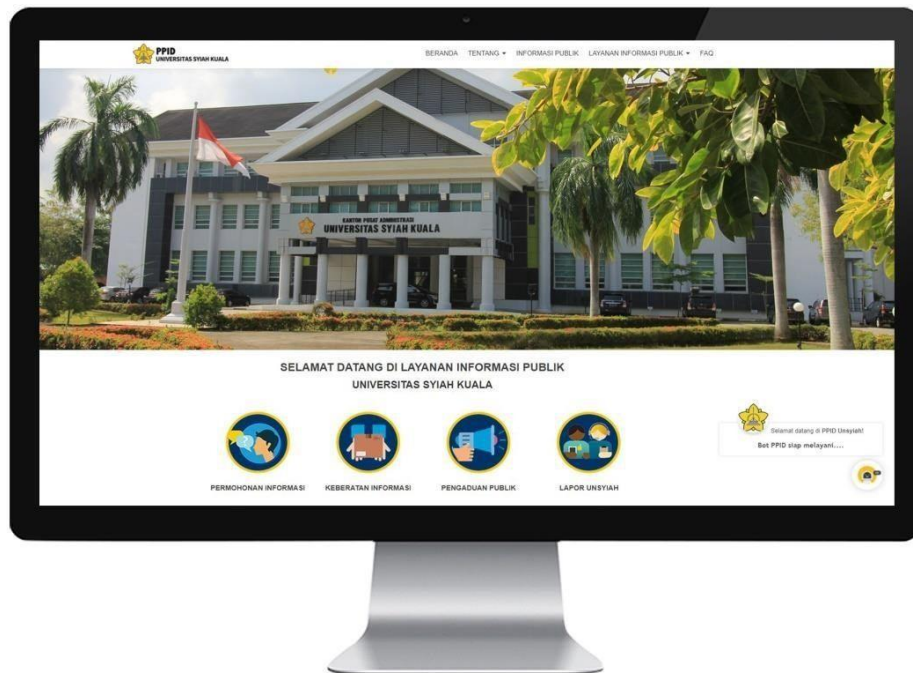


Gbr. 3. Meja Layanan Informasi Publik



Gbr. 4. Ruang Tunggu Layanan Informasi Publik

Layanan Informasi yang diberikan ada dua yaitu langsung dan tidak langsung. Layanan informasi langsung yaitu pemohon datang langsung ke ULT untuk mengajukan permohonan informasi. Adapun layanan informasi tidak langsung dapat diajukan melalui aplikasi daring, telepon, email, sosial media, media cetak maupun surat. Aplikasi daring PPIDUSK bisa diakses di laman <https://ppid.usk.ac.id>. Laman website berisikan informasi layanan yang telah diklasifikasi berdasarkan daftar informasi publik. Terdapat juga formulir pengajuan permohonan informasi, keberatan informasi, pengaduan publik dan Laporan USK.



Gbr. 5. Tampilan Beranda Laman <https://ppid.usk.ac.id>

Selain daring, optimalisasi layanan informasi dilakukan melalui telepon. Pemohon dapat menghubungi call center Humas USK untuk permohonan informasi. Permohonan melalui surel dapat ditujukan ke [humas@usk.ac.id](mailto:humas@usk.ac.id), sedangkan permohonan melalui surat dapat ditujukan ke Bagian Humas dan protokol USK dengan waktu layanan yang diberikan petugas informasi adalah setiap hari kerja Senin-Kamis pukul 09.00-12.30 (istirahat pukul 12.30-14.00), sedangkan Jum'at pukul 09.00-11.30 (istirahat pukul 11.30-14.00).

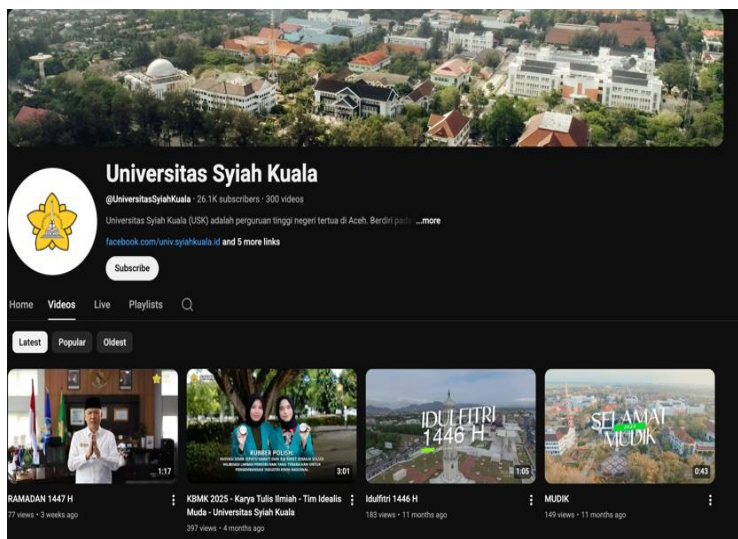
## 2.2 INOVASI LAYANAN INFORMASI PUBLIK

PPID USK terus melakukan pengembangan laman dan inovasi layanan. Gebrakan-gebrakan baru selalu dihadirkan untuk memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam mengakses informasi publik di USK. Dengan teknologi yang terus berkembang, PPID USK turut menyajikan informasi melalui aplikasi android yang dapat diunduh lewat Google Play Store. Kemudahan lainnya, pemohon tidak perlu lagi mengetik judul laman cukup dengan

melakukan scan barcode saja, maka akan muncul laman PPID USK. Selain itu informasi juga dapat di akses melalui media sosial USK seperti Facebook, Twitter, Instagram dan Youtube, dan sejak tahun 2022, Humas USK juga menambahkan kolom FAQ pada website <https://ppid.usk.ac.id>, dengan tujuan memberikan kemudahan bagi pemohon khususnya di saat masa pandemi. Selain itu, layanan juga dibuka melalui whatsapp dan penambahan kolom video untuk menampilkan kegiatan layanan di lingkungan USK.



Gbr. 6. Tampilan Beranda PPID-USK Android



Gbr. 7. Tampilan Halaman Beranda Media Sosial

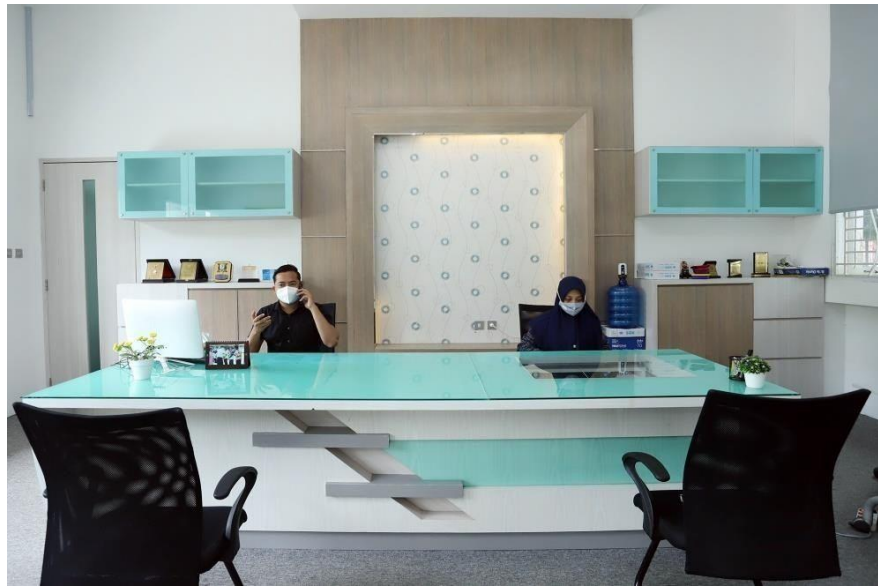


Gbr. 8. Tampilan Scan Barcode PPID

FAQ

 Kantor Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Bagian Humas Universitas Syiah Kuala Kantor Pusat Administrasi, Gedung Bto Lama Humas@unisyiah.ac.id 05116152000	<b>AKSES CEPAT</b>	<b>WAKTU LAYANAN</b>	 
	INFO UNSYIAH RUMAS PMB UNSYIAH PORTAL DATA	Hari Senin - Kamis pukul 08.00-16.30 (istirahat pukul 12.30-13.30)  Hari Jumat pukul 08.00-17.00 (istirahat pukul 12.00-13.30)	

Gbr. 9. Tampilan Kolom FAQ



Gbr. 10. Layanan Whatsapp dan Telpon

SELAMAT DATANG DI LAYANAN INFORMASI PUBLIK  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA



PERMOHONAN INFORMASI



KEBERATAN INFORMASI



PENGADUAN PUBLIK



LAPOR UNSYIAH



Gbr. 11. Tampilan Layar Video USK

## 2.3 SUMBERDAYA MANUSIA PENGELOLA LAYANAN INFORMASI

Dalam memberikan layanan informasi publik, PPID USK telah menetapkan sumberdaya manusia berdasarkan kualifikasinya. Adapun jabatan pengelola PPID dapat dilihat pada Surat Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor 742/UN11/KPT/2025 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Universitas Syiah Kuala Tahun 2025.

**Tabel 1. Sumberdaya Manusia Pengelola Layanan Informasi.**

NO.	NAMA/NIP/NIK	JABATAN KEDINASAN	JABATAN DALAM TIM PPID	RINCIAN TUGAS
1	Prof. Dr. Ir. Marwan 196612241992031003	Rektor	Pengarah	Atasan PPID
2	Dr. T. Meldi Kesuma, S.E., M.M 197505152006041001	Sekretaris Universitas	Penanggung Jawab PPID Utama	Penanggung Jawab PPID Utama
3	Prof. Dr. Ir. Agussabti, M.Si., IPU. 196804081993031004	Wakil Rektor Bidang Akademik Universitas Syiah Kuala	Penanggung Jawab	Tim Pertimbangan PPID
4	Prof. Dr. Marwan, S.Si., M.Si 197111251999031003	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Keuangan Universitas Syiah Kuala	Penanggung Jawab	Tim Pertimbangan PPID
5	Prof. Dr. Mustanir, M.Sc 196605101993031002	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kewirausahaan Universitas Syiah Kuala	Penanggung Jawab	Tim Pertimbangan PPID
6	Prof. Dr. Ir. Taufiq S., M.Eng., IPU 196309221990021001	Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kemitraan, dan Bisnis Universitas Syiah Kuala	Penanggung Jawab	Tim Pertimbangan PPID
7	Ariyani, S.E., M.Si. 198410112009042007	Kepala Bagian Layanan Terpadu	Ketua	PPID Pelaksana Universitas
8	Mulyana, S.E. 197410202000122001	Kepala Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokoler	Sekretaris	Pelaksana Teknis Bidang Informasi dan Dokumentasi
9	Hayatana, SE. 197704022001122003	Pranata Humas Muda	Anggota	Koordinasi Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi
10	Nurul Amri, S.Sos., M.A.P. 197306202002121004	Pranata Humas Muda	Anggota	Koordinasi Pengelolaan Bidang Dokumentasi
11	T. Munazir, S.E. 199406072024211001	Pranata Humas Pertama	Anggota	Menghimpun Data Pendukung Untuk Informasi
12	Muhammad Iqbal, S.I.Kom 199009132015011101	Pengelola Data	Anggota	Menghimpun Data Pendukung Untuk Dokumentasi

13	Nadia Ulfa, S.E. 199512182017012101	Pengadministrasi Umum	Anggota	Menghimpun Data Pendukung Untuk Informasi
14	Muksalmina, S.Sos.I 198904222017111101	Penata Liputan	Anggota	Pendokumentasi dan Pengamanan Layanan Informasi Video dan Gambar
15	Syahri Afrizal, S.I.Kom 199104052015011101	Pengelola Data	Anggota	Pengumpul Informasi dari FKEP, FKG dan FMIPA
16	Cut Dini Syahrani, S.Si 199108092016032101	Pengelola Data	Anggota	Pengumpul Informasi dari FKH, FK, Lembaga dan FH
17	Ferolika Bela, S.Sos 200004022022052101	Pengelola Data	Anggota	Pengumpul Informasi dari FKIP, KPA dan Sekolah Pascasarjana
18	Ichsan Maulana, S.E. 199408222021031101	Penyusun Informasi Dan Publikasi Pendidikan Tinggi	Anggota	Pengumpul Informasi dari FP, FEB dan FKP
19	Zulfikar, S.Pd.I 198609032005041101	Penyusun Informasi Dan Publikasi Pendidikan Tinggi	Anggota	Pengumpul Informasi dari UPT dan RSP
20	Ibnu Syahri Ramadhan, S.E 198806172015011101	Pengelola Data	Anggota	Penyedia Layanan Informasi pada Media Cetak dan Elektronik
21	Hary Rachmat, S.T., M.Kom. 199704182021041101	Pengadministrasi Anggaran	Anggota	Pengumpul Informasi dari FISIP dan FT
22	Prof. Dr. Ir. Nasaruddin, S.T., M.Eng., IPU., ASEAN Eng. 197404021999031003	Direktur Direktorat Pendidikan dan Pembelajaran	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Pendidikan dan Pembelajaran
23	Darmawan, S.T., M.M. 197607241995121001	Direktur Direktorat Administrasi Akademik	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Administrasi Akademik
24	Husaini, S.Si., M.M. 197810032006041010	Direktur Direktorat Sumber Daya	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Sumber Daya
25	Teuku Faisal Jumaidin, S.T., M.Si. 197505141999031005	Direktur Direktorat Keuangan	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Keuangan
26	Prof. Dr. Ir. Farid Mulana, S.T., M.Eng. 197202081997021001	Direktur Direktorat Kemahasiswaan dan Prestasi	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni
27	Prof. Dr. Ir. Rahmat Fadhil, S.TP., M.Sc. 197811242005011001	Direktur Direktorat Kewirausahaan dan Alumni	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Prestasi dan Kewirausahaan
28	dr. Iflan Nauval, M.ScIH, Sp.GK (K), Sp.KKLP, AIFO- K 198208042014041002	Direktur Direktorat Perencanaan dan Kemitraan	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi Pada Direktorat Perencanaan dan Kemitraan
29	Dr. Ir. Syaifullah, S.T., M.Eng. 197105151999031001	Direktur Direktorat Bisnis dan Dana Lestari	Anggota	Mengkoordinir Layanan Informasi pada Direktorat Bisnis dan Dana Lestari

## **2.4 ANGGARAN PENYENGGARAAN LAYANAN INFORMASI**

Untuk pembiayaan dalam pelaksanaan tugas PPID dibebankan pada Rencana Kerja Anggaran (RKA) yang dikelola oleh Humas USK sebesar Rp. 40.350.000,- (Empat puluh juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah).

Anggaran diatas penggunaannya terdiri dari pengembangan laman, pengembangan aplikasi dan bimbingan teknis.

**BAGIAN III**  
**LAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

**3.1 RINCIAN PELAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK PPID-USK**

Pada tahun 2025 PPID USK telah memproses 8 (delapan) permohonan informasi publik baik dari instansi pemerintahan maupun publik. Dari 8 (delapan) permohonan yang masuk, PPID USK telah mengabulkan sepenuhnya permohonan tersebut dan tidak ada permohonan yang ditolak. Waktu rata-rata layanan informasi yang diberikan atas 8 permohonan tersebut adalah 20 hari kerja. Secara detail layanan informasi ini tersaji pada table 2 berikut.

**Tabel 2. Rincian Pelayanan Permohonan Informasi PPID-USK Tahun 2025.**

RINGKASAN LAPORAN LAYANAN INFORMASI PPID  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA TAHUN 2025

Bulan	Jumlah Permohonan		Waktu rata-rata pelayanan (hari kerja)	Jumlah Permohonan yang dikabulkan		Jumlah Permohonan yang	Alasan Permohonan ditolak		
	Daring	Cetak		Sepenuhnya	Sebagian		Dikecualikan	Tidak dikuasai/ Belum Selesai didokumentasikan	Lainnya
Januari	0	3	4	3	0	0	0	0	
Februari	0	0	0	0	0	0	0	0	
Maret	1	0	4	1	0	0	0	0	
April	0	2	4	2	0	0	0	0	
Mei	0	0	0	0	0	0	0	0	
Juni	0	0	0	0	0	0	0	0	
Juli	0	1	4	1	0	0	0	0	
Agustus	0	0	0	0	0	0	0	0	
September	0	0	0	0	0	0	0	0	
Oktober	0	1	4	1	0	0	0	0	
November	0	0	0	0	0	0	0	0	
Desember	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Informasi yang diberikan sangat beragam baik melalui telepon, sms maupun surat-menyurat. Adapun permohonan informasi yang mendominasi adalah terkait uang kuliah tunggal berkeadilan, program masuk perguruan tinggi, serta jumlah dosen, pegawai dan mahasiswa di USK. PPID USK akan terus menjaga komitmennya dalam penyediaan informasi melalui laman <https://ppid.usk.ac.id>, dengan harapan pada masa mendatang dapat mengurangi jumlah pemohon yang datang langsung ke kantor PPID-USK.

### 3.2 PENYEBARAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Sementara itu, penyebaran informasi juga dilakukan melalui media sosial, berita, media luar ruangan maupun media internal. Adapun jumlah penyebaran melalui akun-akun media sosial resmi USK adalah sebanyak 7.218 informasi, dengan rincian sebagai berikut:

#### Penyebaran informasi melalui akun media sosial

Twitter@univ_syiahkuala	: 2.138
Instagram@univ-syiahkuala	: 2.471
Facebook@uiv.syiahkuala.id	: 2.471
Youtube Universitas Syiah Kuala	: 57
Tiktok@univ_syiahkula	: 81

Penyebaran informasi melalui media internal Majalah Warta USK sebanyak 12 Edisi pertahun, bisa diakses di laman <https://usk.ac.id>.

Penyebaran informasi melalui media luar ruangan sebanyak 194 dalam periode tahun 2025, dengan rincian sebagai berikut:

**Tabel 4. Penyebaran Informasi Melalui Media Luar Ruangan**

No.	Media	Jumlah
1	Flyer	119
2	Baliho	12
3	Backdrop	3
4	Spanduk	31
5	Banner	29

## Penyebaran informasi melalui berita di media cetak maupun media online

1. Jumlah Berita USK di Media Cetak dan Media Online

**Tabel 5. Penyebaran Informasi Melalui Media Cetak dan Media Online**

Nama Media	Media Cetak	Media Online
Serambi Indonesia	241	-
Website USK	-	506
Serambi News	-	134
Waspada	13	12
Antara	-	9
AJNN	-	48
Aceh Tribunnews	-	147

2. Klasifikasi Berita USK di Media Cetak

**Tabel 6. Klasifikasi Berita USK di Media Cetak dan Media Online**

Berita prestasi	:	641
Berita MoU	:	117
Event	:	71
Riset	:	67
Pengabdian	:	141
Lain-lain	:	73

## BAGIAN IV

### CAPAIAN PPID UNIVERSITAS SYIAH KUALA TAHUN 2025

Capaian yang telah diperoleh PPID-USK selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Raih Empat Penghargaan di Ajang Anugerah Diktisaintek
  - Bronze winner untuk katagori Anugerah Protokol.
  - Bronze winner untuk katagori Majalah Internal yaitu Majalah Warta USK
  - bronze winner untuk Katagori Ilmuwan Muda Terbaik di Bidang Inovasi Sosial dan Humaniora
  - Terbaik Kedua untuk katagori Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK Terbaik pada ajang Anugerah Keuangan dan Barang Milik Negara Diktisaintek 2025
2. Status informatif dari Komisi Informasi Pusat (KIP)
3. Berhasil Tembus QS World University Rankings untuk Pertama Kalinya
4. Penghargaan Wajib Pajak dengan Kontribusi Pembayaran
5. Penghargaan Terbaik 1 Kinerja Anggaran Kemendikbudristek
6. Berhasil Masuk Top 1000 Dunia QS Sustainability 2025
7. Prestasi Gemilang di The 11th UTU Awards 2025.

**BAGIAN V**  
**KENDALA LAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025**

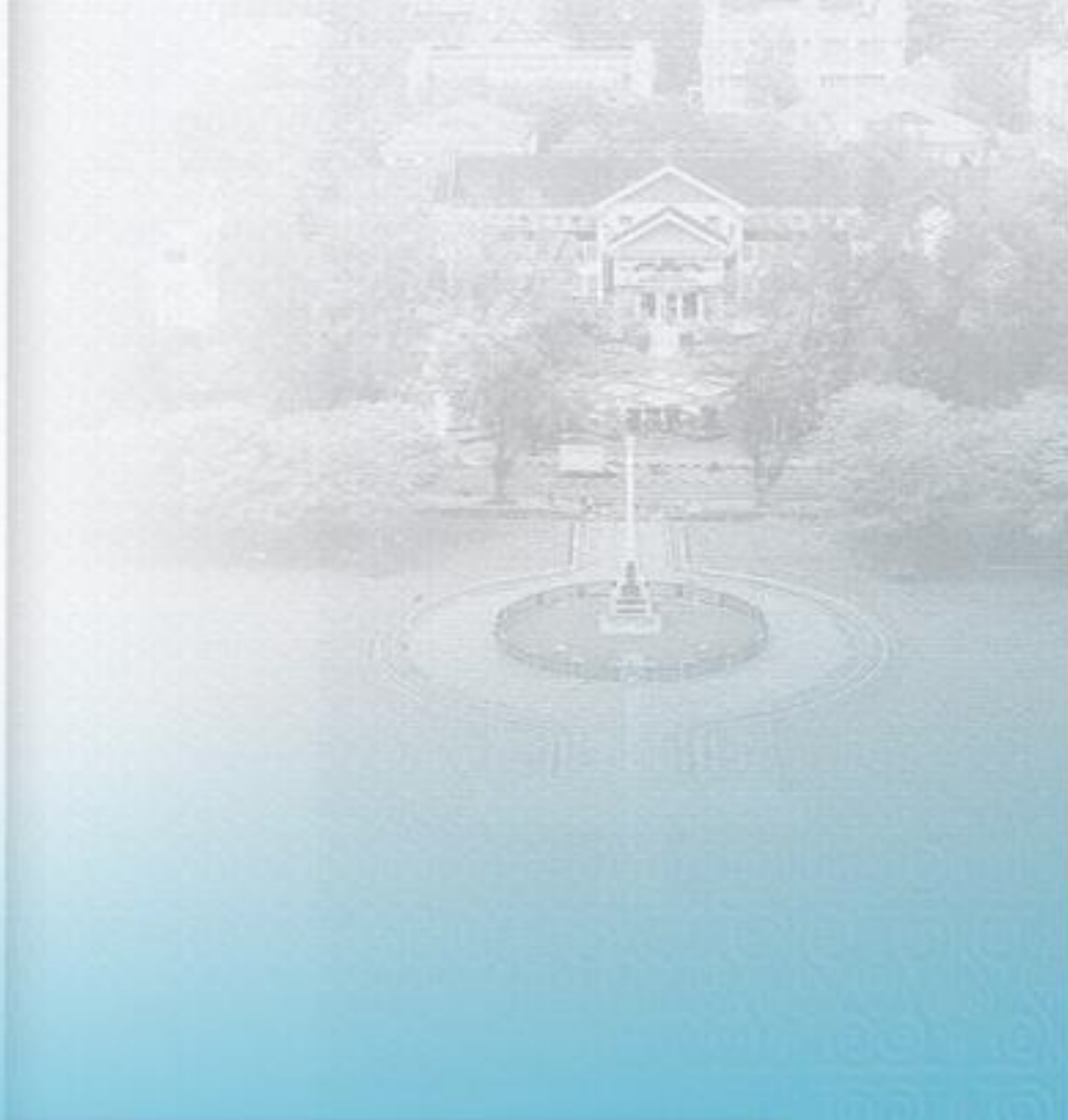
Adapun kendala dalam pelaksanaan layanan informasi publik di Universitas Syiah Kuala adalah sebagai berikut:

Pada waktu-waktu tertentu layanan tidak dapat dilaksanakan secara maksimal karena bersamaan dengan tugas lain yang juga harus segera diselesaikan.

**BAGIAN VI**  
**REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT**

Rekomendasi dan rencana tindak lanjut untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi PPID Universitas Syiah Kuala antara lain:

1. Meningkatkan koordinasi dengan unit-unit teknis di lingkungan USK
2. Pembaharuan Daftar Informasi Publik (DIP) secara rutin serta melakukan uji konsekuensi
3. Meningkatkan kolaborasi dan kerjasama dengan instansi/lembaga lain
4. Pengadaan/peningkatan sarana dan prasarana pelayanan informasi
5. Meningkatkan kualitas petugas layanan melalui pelatihan-pelatihan
6. Terus membangun website PPID sehingga dapat menyajikan informasi secara menyeluruh dan mudah diakses.



Kantor Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi  
Bagian Humas dan Protokol  
Universitas Syiah Kuala  
Kantor Pusat Administrasi  
[humas@usk.ac.id](mailto:humas@usk.ac.id)  
08116752000